



Comment présenter un TED Talk

4 parties: [Décider du sujet de votre TED Talk](#) [Préparer votre TED Talk](#) [Répéter votre TED Talk](#) [Présenter votre TED Talk](#)

La première conférence TED, en 1984, ressembla des professionnels des domaines de la technologie, du divertissement et du design. Au cours des décennies qui ont suivi, l'organisation TED s'est développée et organise désormais une seconde conférence annuelle, TED Global, les programmes TED Fellows et les programmes régionaux TEDx, ainsi qu'un prix TED annuel. L'organisation présente également une série de vidéos filmées lors de ces conférences et par ses partenaires, les TED Talks, où s'expriment des orateurs issus de différentes disciplines, qui participent ainsi à la mission de TED : partager des idées.^[1] Si vous avez une idée qui vaut la peine d'être diffusée, vous pourriez la partager par le biais d'un TED Talk ou simplement en la présentant sous le même format.

Partie
1

Décider du sujet de votre TED Talk

- 1 Choisissez un sujet qui vous passionne.** TED Talks aborde des idées « *valant la peine d'être partagées* ». Cela signifie entre autres que vous devrez être impliqué émotionnellement dans le sujet de votre présentation. En préparant un Talk sur un sujet qui vous intéresse, vous resterez motivé tout au long du processus de préparation et de peaufinage de votre présentation. Vous serez également en mesure de transmettre votre passion à votre public lorsque vous présenterez votre TED Talk.
- 2 Choisissez un sujet que vous connaissez bien.** Pas besoin d'être un expert mondial sur le sujet, mais vous devrez connaître le sujet suffisamment bien pour pouvoir présenter des informations justes sur la question. Vous devrez également être capable d'approfondir vos recherches en puisant dans des sources reconnues et le travail d'experts lorsque vous n'êtes pas vous-même expert du sujet.^[2]
- 3 Évaluez le sujet en fonction de votre public.** Votre TED Talk devra répondre aux besoins et aux intérêts de votre audience. Recherchez les points sur lesquels les passions de votre public correspondront aux vôtres et construisez votre présentation à partir de ces points. Prenez également les éléments suivants en compte :
 - Votre idée devra être nouvelle à votre public ou tout au moins, être présentée sous un angle inédit.
 - Votre idée devra être réaliste, une idée que votre public cible sera en mesure de mettre en pratique ou de faire appliquer par les membres de son réseau personnel auxquels s'adressent ces idées.^[3]
- 4 Définissez et peaufinez votre hypothèse.** Une fois que vous avez établi une idée dans laquelle pourra se retrouver votre public et qui vous permettra d'établir une connexion avec votre audience, vous aurez l'hypothèse de votre présentation. Votre hypothèse devrait pouvoir être présentée en une ou deux phrases.^[4] Vous pourriez devoir revoir votre idée plusieurs fois afin de définir clairement votre hypothèse.
- 5 Soyez conscient de la limite de temps imposée.** Actuellement, les TED Talks ne doivent pas dépasser les 18 minutes. Rien ne vous oblige à utiliser la totalité de ce temps : certaines idées peuvent être exposées en 5 minutes ou moins. Néanmoins, vous ne pourrez pas dépasser ces 18 minutes.^[5]
 - Si un temps de parole plus court vous est imposé lors de votre présentation au cours d'un événement TED, vous devrez respecter cette limite de temps.
- 6 Visionnez plusieurs vidéos de TED Talks, afin de prendre connaissance du format de ce type de présentations.** Vous ne cherchez pas à copier le style d'un autre orateur, mais simplement à avoir une

vue d'ensemble de plusieurs styles qui pourraient correspondre à votre présentation. Regardez des vidéos de TED Talks abordant des sujets similaires à celui que vous avez choisi, ainsi que des sujets qui vous intéressent, mais sans lien avec le sujet que vous allez aborder.

7 Déterminez l'objectif principal de votre TED Talk. Les TED Talks en général ont pour objectif de partager des idées. Votre TED Talk partagera votre idée selon l'une des trois approches suivantes :

- **Éducation.** Ce genre de TED Talks apporte au public des informations sur le monde qui l'entoure. Les sujets abordés concernent bien souvent la biologie, la physique ou les sciences sociales, ainsi que les nouvelles technologies et les inventions et leur impact sur la vie du public. Les orateurs présentant ce genre de Talks sont souvent diplômés dans le domaine concerné, mais pas toujours.
- **Divertissement.** Ces TED Talks abordent généralement les arts, qu'il s'agisse de littérature, de peinture, de musique, de spectacle et approfondissent le processus créatif d'une œuvre ou d'une discipline.
- **Inspiration.** Ces TED Talks ont pour objectif d'élever la perception que les auditeurs ont d'eux-mêmes et du monde qui les entoure, de les amener à penser le sujet sous un angle nouveau et à appliquer ces connaissances à leurs vies. La plupart des orateurs de ce type de TED Talks s'appuient sur leurs propres expériences.^[6]

Partie 2

Préparer votre TED Talk

1 Développez un plan. Une fois que vous aurez déterminé l'hypothèse et l'objectif de votre présentation, vous devrez construire un plan permettant de présenter votre idée sous un angle qui intéressera votre audience et de lui faire comprendre comment votre idée l'affectera si elle choisit d'y adhérer.

- Votre public devra pouvoir discerner votre plan sans que vous ne le présentiez clairement. En d'autres termes, ne dites pas à votre public ce que vous allez dire avant de développer votre idée (pas de « *Voici ce que je vais partager avec vous aujourd'hui* ») et ne résumez pas votre idée après l'avoir développée (pas de « *en conclusion...* »).^[7]
- Si vous avez été retenu pour parler lors d'un événement TED, vous devrez envoyer votre plan, voire votre script entier, à l'organisation, deux mois avant votre présentation. Les organisateurs de l'évènement auront ainsi le temps de vous donner un premier avis sur votre travail.^[8]

2 Rédigez une introduction percutante. Au cours de votre introduction, vous devrez retenir l'attention de votre public en présentant votre idée aussi rapidement que possible, sans attirer trop d'attention sur vous-même, en tant qu'orateur.

- Si vous abordez une idée particulièrement pertinente pour votre public et qu'il en est conscient, précisez-le dès le début de votre présentation. Si vous développez une idée que le public ne réalise pas encore être pertinente pour lui, démontrez-lui en quoi elle l'est.
- Si l'idée que vous développez est lourde sur le plan émotionnel, abordez-la sous un angle discret mais direct. Ne dictez pas ses émotions à votre public : chaque spectateur sera libre de ses sentiments sur le sujet abordé.
- Évitez de présenter une suite de statistiques. Un seul fait pertinent aura davantage de poids, en particulier s'il surprend votre public. ^[9]

3 Identifiez les éléments appuyant votre thèse. Listez les faits dont votre audience a déjà connaissance et ceux dont vous devrez l'informer, puis organisez ces informations en une série de points. Chaque point apportera des informations permettant au public de mieux comprendre le point suivant. Lors de ce processus, éliminez les informations qui ne sont pas essentielles pour votre public, même si vous les jugez importantes.

- Consacrez la plus grande partie de votre présentation à des informations qui seront nouvelles pour votre audience et limitez le temps passé à aborder des informations dont elle aura déjà connaissance.
- Préférez appuyer votre idée par vos propres observations et expériences et celles de votre public (raisonnement empirique), plutôt que de raconter des anecdotes vécues par une tierce personne.
- Limitez l'usage des termes scientifiques et lorsque cela est possible, utilisez les termes de jargon dans

un contexte qui permettra à l'audience d'en comprendre le sens.

- Reconnaissez respectueusement les doutes légitimes et arguments contraires.
- N'utilisez les citations qu'après avoir présenté votre idée ou placez-les en petits caractères en bas de la diapositive illustrant le point relatif à ces citations.
- Envisagez de vous faire aider de quelqu'un pour la collecte et la sélection de vos arguments.^[10]

4 Recherchez les points de votre présentation qui pourront être appuyés visuellement grâce à des diapositives.

Les diapos ne sont pas obligatoires lors d'un TED Talk, mais vous aurez le droit de les utiliser pour appuyer vos arguments clés, sans distraire votre audience. Vous pourrez créer ces diapositives vous-même, à l'aide d'un programme comme PowerPoint ou Keynote ou choisir d'engager les services d'un designer. Lorsque vous préparez vos diapositives, ayez les points suivants en tête :

- Contactez l'organisateur de l'évènement afin d'obtenir des informations sur la résolution et le ratio d'aspect des diapositives afin de commencer à les créer. Si l'organisateur ne vous transmet pas ces précisions techniques, utilisez une résolution de 1920 x 1080 pixels et un ratio d'aspect de 16 : 9.
- Chaque diapositive devra appuyer un point de votre présentation. Évitez de rassembler plusieurs points sur une même diapositive.
- La diapositive devra parler d'elle-même. N'y incluez pas de texte explicatif et ne perdez pas de temps à expliquer ce que représente l'image choisie pour la diapo. Si celle-ci présente un graphique ou un diagramme, présentez-le de manière simple.
- Utilisez uniquement des images qui vous appartiennent ou que vous avez la permission d'utiliser. Si vous utilisez une image soumise à une licence *Creative Commons*, citez la source de l'image en bas de la diapositive.
- Vous pourrez remplir entièrement la diapo avec votre image ou la centrer, mais ne comblez alors pas le reste de l'espace avec d'autres informations.
- Utilisez une police Sans Serif (Arial, Helvetica, Verdana), en 42 ou plus gros. Les polices Sans Serif sont en effet plus faciles à lire de loin que les polices Serif, tel que Times New Roman. Si vous utilisez une police personnalisée, n'oubliez pas de l'envoyer aux organisateurs à l'avance.^[11] En effet, les logiciels de présentation ne peuvent généralement afficher que les polices installées sur l'ordinateur de projection.

5 Concluez sur un point important.

Au lieu de résumer votre présentation, votre conclusion devra laisser votre audience sur un sentiment positif quant à votre idée et la façon dont elle en sera affectée en la mettant en pratique.

- Votre conclusion pourrait inclure un appel à l'action, si cela est approprié. Cet appel à l'action ne devra cependant pas avoir pour objectif de vendre un service ou un produit.^[12]

Partie
3

Répéter votre TED Talk

1 Répétez avec un minuteur. Puisque vous devrez respecter une limite de temps lors de votre présentation, répétez-la en utilisant un minuteur afin de vous assurer de respecter le temps qui vous a été alloué et d'identifier les parties de votre TED Talk que vous devrez modifier ou supprimer.

2 Entraînez-vous face à des publics différents. L'organisation TED encourage les orateurs de ses conférences à répéter leurs présentations aussi souvent que possible, face à des publics divers. Vous pourriez par exemple présenter votre Talk aux publics suivants :

- À vous-même, dans un miroir. Vous pourrez ainsi perfectionner votre langage corporel.
- À votre famille et vos amis. Ces gens pourront vous donner un premier avis, mais seront surtout là pour vous soutenir.
- À un coach personnel.
- À un groupe d'orateurs.
- À une classe d'un cours relatif au sujet de votre présentation. Par exemple, si votre TED Talk concerne

le marketing, vous pourriez le présenter à une classe d'étudiants en marketing.

- Lors d'un événement organisé par une entreprise, qu'il s'agisse de celle pour laquelle vous travaillez ou d'une entreprise ayant un lien quelconque avec votre présentation.^[13]

3 Répétez également sous les auspices de TED. La plupart des événements TED proposent aux orateurs de répéter leurs présentations, à travers l'un des deux formats suivants :

- Répétitions en ligne par Skype. Les organisateurs de l'évènement pourront ainsi vous apporter des remarques sur la façon dont votre présentation est structurée, la façon dont vous parlez et la clarté avec laquelle l'information est délivrée. Ces répétitions en ligne sont généralement organisées un mois avant l'évènement au cours duquel vous présenterez votre TED Talk.
- Répétition générale sur scène, sur le lieu de l'évènement. Cette répétition vous permettra de vous familiariser avec la salle, ainsi que de vous préparer à toutes les surprises potentielles, comme des rires inattendus.^[14]

Partie 4

Présenter votre TED Talk

1 Apprenez à connaître les gens auxquels vous vous adresserez avant de faire votre présentation.

Parlez avec les autres personnes participant à l'évènement de façon décontractée, en dehors du cadre formel de l'évènement. Vous pourrez ainsi déterminer si votre audience correspond véritablement à l'idée que vous vous en étiez faite et vous pourrez ainsi reconnaître quelques visages familiers lorsque vous serez sur scène.

2 Restez-en au style que vous avez choisi pour votre présentation. Vous avez probablement modifié le contenu et la forme de votre présentation en fonction des remarques qui vous ont été faites lors des répétitions. Néanmoins, une fois que vous êtes parvenu à un style qui vous convient, n'en changez pas. N'apportez pas de modifications de dernière minute à votre présentation.

3 Souvenez-vous de la raison pour laquelle vous faites cette présentation. Vous avez passé du temps à rechercher des informations et à peaufiner votre présentation et tout cela dans le but de partager ces connaissances et votre passion pour le sujet avec le public.^[15]

Conseils

- Si vous ne connaissez pas les besoins spécifiques de votre audience lorsque vous rédigez votre TED Talk, revenez à ces 4 besoins de base : le sentiment d'appartenance et d'être apprécié, l'intérêt personnel, le développement personnel et les espoirs d'avenir.^[16]

Avertissements

- Vous pourriez incorporer une note d'humour à votre TED Talk, tout en restant raisonnable. La plupart des « one man show » s'appuient sur un lien fait entre différents points qui n'ont rien à voir les uns avec les autres et ce format ne permet alors pas de développer logiquement une idée.^[17]

Sources et citations

1. <http://www.ted.com/pages/about>
2. http://storage.ted.com/tedx/manuals/tedx_speaker_guide.pdf
3. http://storage.ted.com/tedx/manuals/tedx_speaker_guide.pdf

[Afficher plus d'éléments \(14\)](#)